

## DEMANDE D'AUDIENCE - DOPAGE (PARAGRAPHE 3.4 DU CODE)

Le présent formulaire est déposé pour demander une audience devant le CRDSC en vue de régler un *Différend relié au dopage* tel que défini à l'alinéa 1.1(n) du Code canadien de règlement des différends sportifs (« Code »). Dans le présent formulaire, les termes en italiques portent la définition qui leur est attribuée dans l'article 1 du Code. **Pour tout *Différend sportif non relié au dopage*, veuillez plutôt compléter le formulaire s'intitulant simplement « DEMANDE ». Pour tout *Appel antidopage*, veuillez plutôt compléter le formulaire s'intitulant simplement « AVIS D'APPEL - DOPAGE ».**

Veuillez répondre à toutes les questions. Si vous manquez d'espace pour vos réponses, nous vous invitons à continuer sur des pages additionnelles que vous joindrez au présent formulaire. Veuillez noter qu'une demande incomplète entraînera des délais supplémentaires.

Transmettre le formulaire complété à [tribunal@crdsc-sdrcc.ca](mailto:tribunal@crdsc-sdrcc.ca) ou téléc. 514-866-1246 / 1-877-733-1246

**NOTE IMPORTANTE :** Le présent formulaire n'a pour but que d'entamer les procédures administratives auprès du CRDSC. La *Personne n'a pas* à soumettre avec ce formulaire tous ses arguments ou preuves à propos de l'allégation de violation. Le dépôt des arguments et des preuves se fera à une étape ultérieure du processus.

### A. DOSSIER

1. Ceci constitue ma *Demande d'audience* déposée dans le dossier numéro : (Veuillez vous référer à l'entête se trouvant sur la lettre du CRDSC intitulée « Lettre d'information ».)

SDRCC DT: \_\_\_\_\_

### B. IDENTIFICATION DE LA *PARTIE* DÉPOSANT CETTE *DEMANDE*

2. *Personne* présumée avoir commis une violation des règlements antidopage, *si pas déjà fournie.*

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Province : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

Téléphone(s) et télécopieur : Domicile : \_\_\_\_\_ Cellulaire : \_\_\_\_\_

Travail : \_\_\_\_\_ Télécopieur : \_\_\_\_\_

Adresse courriel : \_\_\_\_\_ ou \_\_\_\_\_

3. Représentant autorisé de la *Personne* (i.e. avocat, entraîneur, parent, etc.), *si pas déjà fourni.*

***OBLIGATOIRE si la Personne est considérée mineure devant la loi dans sa province de résidence***

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Province : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

Téléphone(s) et télécopieur : Domicile : \_\_\_\_\_ Cellulaire : \_\_\_\_\_

Travail : \_\_\_\_\_ Télécopieur : \_\_\_\_\_

Adresse courriel : \_\_\_\_\_ ou \_\_\_\_\_

**C. DÉCLARATION DU *DEMANDEUR***

4. **Veillez cocher la case correspondant au type de différend faisant l'objet de la présente *Demande* et indiquer la date du dernier événement en lien avec ce différend.**

Je conteste l'affirmation du *CCES* à l'effet que j'ai commis une violation des règlements antidopage.

**ET / OU**

Je conteste la sanction recommandée en lien avec cette présumée violation.

Date à laquelle vous avez reçu la notification du *CCES*: \_\_\_\_\_

5. **Veillez préciser les motifs de votre *Demande*.**

---

---

---

---

6. **Quelle est la solution recherchée auprès du CRDSC et quelle est la conclusion souhaitée ?  
Veillez énumérer des solutions possibles, selon vous, pour régler ce différend.**

---

---

---

---

**D. FORMAT DES PROCÉDURES**

7. **Veillez indiquer le format privilégié pour les procédures.**

Revue documentaire

Conférence téléphonique

Conférence vidéo

Rencontre en personne; Précisez le lieu : \_\_\_\_\_

Autre, précisez : \_\_\_\_\_

8. **Veillez indiquer toute autre demande ou considération particulière dont il faudrait tenir compte dans l'application des procédures du CRDSC.**

---

9. À partir de la liste du CRDSC disponible sur le site Internet à l'adresse [www.crdsc.ca](http://www.crdsc.ca), veuillez indiquer votre sélection de l'*Arbitre* en indiquant trois choix par ordre de préférence.

1. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_  
 3. \_\_\_\_\_

Vous pouvez communiquer avec le CRDSC si vous avez besoin d'assistance pour faire ce choix.

#### E. MESURES PROVISOIRES ET CONSERVATOIRES

10. Les *Mesures provisoires et conservatoires* sont des demandes adressées au CRDSC afin d'éviter que des conséquences irréversibles se produisent dans l'attente de la décision à être rendue suite à la procédure d'arbitrage (voir section 6.15 du Code). Si vous déposez une telle requête, vous devez compléter le formulaire à cet effet s'intitulant « REQUÊTE DE MESURES PROVISOIRES ET CONSERVATOIRES ».

Requête de mesures provisoires et conservatoires jointe

#### F. PROGRAMME D'OBSERVATEURS DU CRDSC

11. Le Programme d'observateurs du CRDSC offre aux arbitres et médiateurs du CRDSC d'observer les procédures menées par leurs pairs à des fins de perfectionnement professionnel. Les participants au programme sont tenus aux *mêmes règles de confidentialité* que les arbitres et médiateurs désignés et *ne peuvent discuter du dossier* avec les arbitres et médiateurs désignés qu'une fois le dossier clos. Le Programme d'observateur ne sera pas mis en pratique si l'une des parties n'y consent pas.

Je refuse que les procédures dans mon dossier soient observées par d'autres arbitres ou médiateurs du CRDSC.

#### G. DÉCLARATION ET SIGNATURE

Tout formulaire soumis au CRDSC doit être signé par la *Personne* présumée avoir commis une violation des règlements antidopage **ou, si la *Personne* est considérée mineure dans sa province de résidence, son parent ou tuteur légal.**

Je, soussigné(e), dépose cette *Demande* en vertu du Code canadien de règlement des différends sportifs;

Je, soussigné(e), reconnais que j'ai la responsabilité de lire et de connaître les règles applicables du CRDSC et je consens et m'engage par écrit à les respecter;

Nom : \_\_\_\_\_ Titre : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_  
 Jour / Mois / Année